

elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej

Instrukcja użytkownika
Podsystem bezpieczeństwa
wersja 1.2



1.	WPROWADZENIE	3
1.1.	CEL DOKUMENTU	3
1.2.	SŁOWNIK POJĘĆ.....	3
1.3.	SPIS RYSUNKÓW	3
2.	KONTO UŻYTKOWNIKA	5
2.1.	ZAKŁADANIE KONTA NA EPUAP.....	5
2.2.	JAK ZALOGOWAĆ SIĘ DO SYSTEMU EPUAP?	17
2.3.	EDYCJA KONTA.....	25

1. Wprowadzenie

1.1. Cel dokumentu

Niniejsza instrukcja ma za zadanie stanowić pomoc dla użytkowników w zakresie obsługi podsystemu bezpieczeństwa w ePUAP.

Podsystem bezpieczeństwa odpowiedzialny jest za tworzenie konta użytkownika, jak również zarządzanie tym kontem, uwierzytelnianie oraz autoryzację.

1.2. Słownik pojęć

Nazwa	Objaśnienie
Draco	Podsystem, służący do administracji systemem. Funkcjami Draco jest także uwierzytelnianie i autoryzacja użytkowników.
Formatka, formularz	Każdy ekran, na którym system wyświetla dane użytkownikowi
Portlet	Okno w serwisie portalu, udostępniające konkretne usługi lub informacje, na przykład kalendarz lub wiadomości
Rola	Funkcja sterująca uprawnieniami dostępu do wykonania czynności
Podmit, organizacja	Byt zdefiniowany w systemie. Aby konto użytkownika było w pełni funkcjonalne, musi być dowiązane do organizacji, w kontekście której loguje się do systemu.

1.3. Spis rysunków

RYSUNEK 1. STRONA GŁÓWNA	6
RYSUNEK 2 REGULAMIN ORAZ OŚWIADCZENIE WOLI	7
RYSUNEK 3 ZAKŁADANIE KONTA	8
RYSUNEK 4 OKNO INSTALACJI FORMANTU ACTIVE X	10
RYSUNEK 5 OKNO INSTALACJI PLUGINU MOZILLA FIREFOX	12
RYSUNEK 6 OKNO WYBORU CERTYFIKATU	14
RYSUNEK 7 ZAŁOŻENIE UŻYTKOWNIKA	15

RYSUNEK 8 ZAKŁADANIE PROFILU.....	16
RYSUNEK 9 ZAŁOŻENIE UŻYTKOWNIKA I PODMIOTU.....	17
RYSUNEK 10 ZALOGUJ SIĘ.....	19
RYSUNEK 11 EKTRAN LOGOWANIA.....	20
RYSUNEK 12 WPISANIE HASŁA.....	21
RYSUNEK 13 WYBRANIE PODMIOTU.....	23
RYSUNEK 14 EKTRAN ZALOGOWANEGO UŻYTKOWNIKA.....	24
RYSUNEK 15. STRONA GŁÓWNA	26
RYSUNEK 16 MOJE KONTO.....	27


2. Konto użytkownika

Opis:

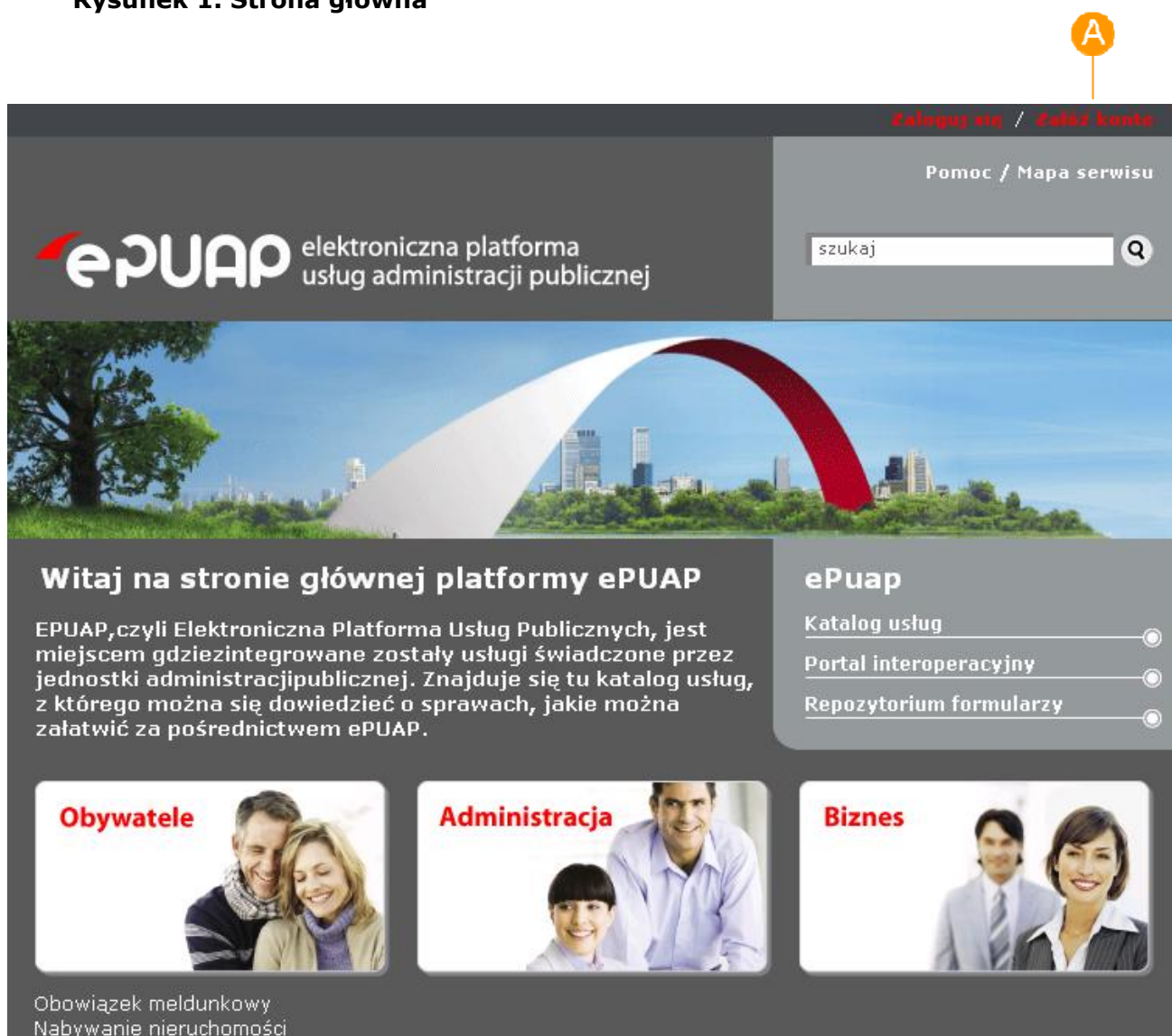
Aby użytkownik mógł korzystać z systemu, konieczne jest zarejestrowanie się w systemie. W tym celu użytkownik powinien utworzyć swoje konto. Po założeniu konta, użytkownik może zalogować się do systemu. Istnieje możliwość edycji parametrów konta, jak również wyświetlenie uprawnień. Możliwe jest usunięcie konta z systemu.

2.1. Zakładanie konta na ePUAP

Krok 1.

Po wejściu na stronę <http://epuap.gov.pl/> użytkownikowi wyświetli się strona główna ePUAP. W celu zarejestrowania się na platformie ePUAP, należy na stronie głównej nacisnąć link  Załóż konto.

Rysunek 1. Strona główna



Krok 2.

Po naciśnięciu linku użytkownikowi wyświetli się formatka z regulaminem ePUAP oraz oświadczeniem woli, które użytkownik musi zaakceptować. Aby zaakceptować regulamin ePUAPu użytkownik musi zaznaczyć check-box **A** **Akceptuję powyższy regulamin** oraz następnie nacisnąć przycisk **B** **Dalej**.



Jeżeli użytkownik nie zaakceptuje regulaminu ePUAP i tym samym nie wyrazi zgody na przechowywanie swoich danych osobowych w systemie, konto dla tego użytkownika nie zostanie założone.

Rysunek 2 Regulamin oraz oświadczenie woli

The screenshot shows the 'Zakładanie konta użytkownika' (Creating a user account) page on the ePUAP portal. The page has a dark grey header with the ePUAP logo on the left and navigation links 'Zaloguj się / Załóż konto' and 'Pomoc / Mapa serwisu' on the right. The main content area is white and contains the text 'Oświadczam ze.....coś nowego' (I declare that.....something new). Below this, there is a checkbox with a green checkmark and the text 'Akceptuję powyższy regulamin' (I accept the above terms and conditions). A 'Dalej' (Next) button is located at the bottom right of the form. Two orange callout boxes, labeled 'A' and 'B', point to the checkbox and the 'Dalej' button respectively. The footer of the page contains 'Copyright MSWiA' on the left and a list of links: 'O ePUAP / Dla prasy / Regulamin / Ochrona prywatności / Kontakt /' on the right.

Krok 3.

Po naciśnięciu przycisku **Dalej** użytkownikowi wyświetli się następna strona z formularzem do wprowadzania danych. W celu utworzenia konta, użytkownik wprowadza swoje dane do pól **A** **Imię**, **B** **Nazwisko**, **C** **E-mail** (jeżeli chce otrzymywać korespondencję zwrotną drogą mailową). Następnie użytkownik wybiera metodę uwierzytelniania zaznaczając check-box **D** **Wybieram logowanie w oparciu o hasło** lub **E** **Wybieram logowanie w oparciu o certyfikat**. W przypadku zaznaczenia check-boxa **D**, należy uzupełnić pola **Hasło** oraz **Powtórz hasło**, które znajdują się bezpośrednio pod check-boxem, poprawnym hasłem. W przypadku zaznaczenia check-boxa **E**, pojawi się komunikat informujący o konieczności podania poprawnego certyfikatu uwierzytelniającego po naciśnięciu przycisku **F** **Załącz**. Aby zatwierdzić wprowadzone informacje użytkownik uruchamia przycisk **F** **Załącz**.

Rysunek 3 Zakładanie konta



/ Zakładanie konta użytkownika

Zakładanie konta użytkownika

A

Imię Drugie imię

B

Nazwisko

C

E-mail Powtórz e-mail

D

 Wybieram logowanie w oparciu o hasłoHasło Powtórz hasło

E

 Wybieram logowanie w oparciu o certyfikat

```
<Root>
<Alfa>Pierwszy</Alfa>
<Beta>Drugi</Beta>
</Root>
```

F

Załącz

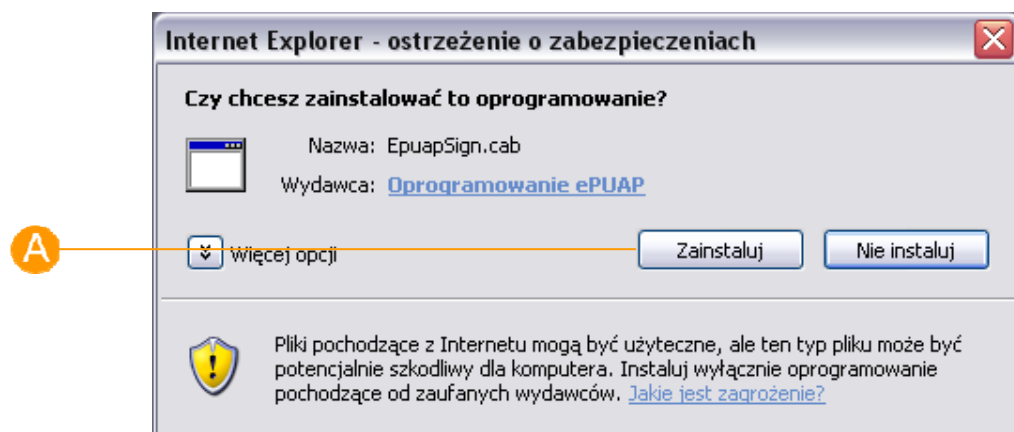
Krok 4.

W przypadku gdy na poprzednim ekranie nie została wybrana opcja **Wybieram logowanie w oparciu o certyfikat**, należy przejść do kroku 6, w przeciwnym wypadku należy zainstalować odpowiedni formant ActiveX. Formant ActiveX instalowany jest tylko raz, zatem w przypadku, gdy jest on już zainstalowany w przeglądarce, należy pominąć ten krok. W zależności od używanej przeglądarki, należy wykonać odpowiednie kroki:

Internet Explorer

Dla domyślnych ustawień przeglądarki okno instalatora komponentu otwierane jest automatycznie przy pierwszorazowym wejściu na stronę. Wyświetlone zostaje okno z pytaniem, o instalację. Należy zaakceptować próbę instalacji klikając **A** **Zainstaluj**.

Rysunek 4 Okno instalacji formantu ActiveX




Jeżeli jednak okno nie zostało otwarte automatycznie, wówczas prawdopodobnie przeglądarka zablokowała próbę instalacji komponentu. Należy wówczas odpowiednio skonfigurować przeglądarkę:

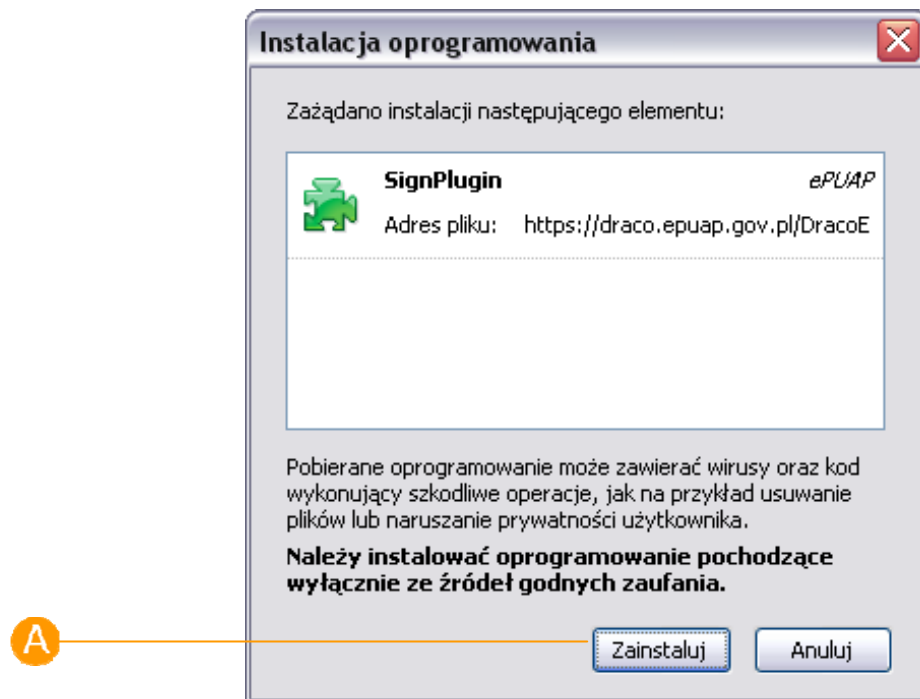
Z menu przeglądarki należy wybrać **Narzędzia**, a następnie **Opcje internetowe**. Po przejściu do zakładki **Zabezpieczenia**, należy wybrać **Poziom niestandardowy**. Należy zastosować następującą konfigurację:

- Automatyczne monitowanie dla formantów ActiveX : **Włącz**
- Inicjowanie i wykonywanie skryptów formantów ActiveX : **Włącz**
- Pobieranie niepodpisanych formantów ActiveX: **Wyłącz**
- Pobieranie podpisanych formantów ActiveX: **Monituj**
- Uruchamianie formantów ActiveX i dodatków plug-in: **Włącz**
- Wykonywanie skryptów formantów ActiveX zaznaczonych jako bezpieczne: **Monituj**
- Zachowania elementów binarnych i skryptów: **Włącz**

Po zaznaczeniu odpowiednich pól należy zaakceptować zmiany klikając **OK** na obydwu oknach.

Mozilla Firefox

W przypadku korzystania z przeglądarki Mozilla Firefox należy zainstalować odpowiedni plugin. Okno instalatora otwierane jest automatycznie, jednak instalacja zakończy się sukcesem jeżeli uprzednio zostanie odpowiednio skonfigurowana przeglądarka. Aby zainstalować plugin należy uruchomić przeglądarkę z uprawnieniami administratora. Przy prawidłowych ustawieniach przeglądarki okno instalatora uruchomi się automatycznie. W celu instalacji pluginu, należy kliknąć  **Zainstaluj**.

Rysunek 5 Okno instalacji pluginu Mozilla Firefox

Aby skonfigurować odpowiednio przeglądarkę, należy wykonać następujące kroki:

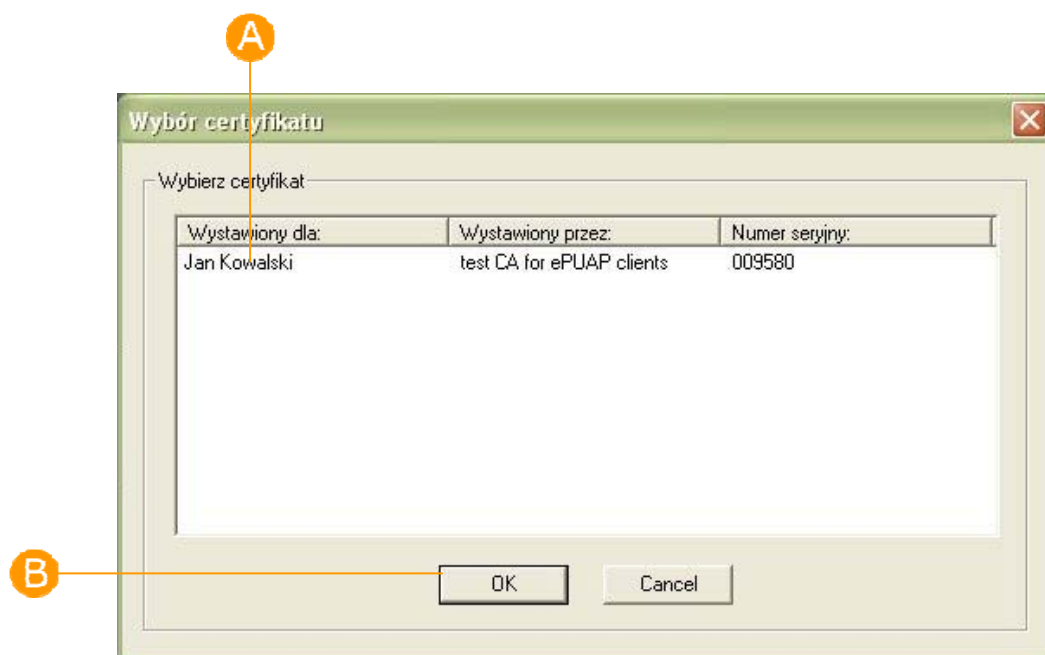
- Dodać adres strony do witryn zaufanych: **Opcje, Bezpieczeństwo, Wyjątki**
- Zaimportować certyfikaty **GlobalSign Primary Object Publishing CA** oraz **GlobalSign ObjectSign CA** znajdujące się pod adresem: <http://www.globalsign.com/support/root-certificate/osroot.htm>. Aby zaimportować certyfikaty należy kliknąć na podanej wyżej stronie na **Binary Der** kolejno dla obydwu certyfikatów. Zostanie wówczas wyświetlone okno dialogowe, w którym należy potwierdzić chęć importu certyfikatu klikając **OK**.

Windows Vista

W przypadku systemu operacyjnego Windows Vista przeglądarkę internetową należy uruchamiać z uprawnieniami administratora. Aby to uczynić należy kliknąć na ikonie przeglądarki prawym przyciskiem myszy, a następnie wybrać opcję **Uruchom jako**. Po zaznaczeniu opcji **Następujący użytkownik** konieczne jest podanie nazwy użytkownika z uprawnieniami administratora oraz jego hasła. Instalacja komponentów przebiega wówczas jak opisano w poprzednich rozdziałach.

Krok 5.

W przypadku, gdy wybrana została wcześniej opcja **Wybieram logowanie w oparciu o certyfikat**, oraz zainstalowano odpowiedni formant ActiveX dla przeglądarki Internet Explorer, lub plugin przeglądarki Mozilla Firefox, zostanie wyświetlone okno wyboru certyfikatu zawierającego dostępne w systemie certyfikaty. Należy na nim wybrać odpowiedni certyfikat **A**. Certyfikat ten będzie używany do identyfikacji użytkownika przy logowaniu do systemu. Po wybraniu odpowiedniego certyfikatu, należy zaakceptować wybór przyciskiem **B OK**.

Rysunek 6 Okno wyboru certyfikatu

Krok 6.

Jeżeli wszystkie dane uzupełniliśmy prawidłowo, a w przypadku wybrania opcji **Wybieram logowanie w oparciu o certyfikat**, wskazaliśmy prawidłowy certyfikat uwierzytelniający, użytkownikowi wyświetli się komunikat o poprawnym założeniu konta i jego identyfikatorze **A**. Identyfikator użytkownika należy zapamiętać. Na ekranie wyświetlona jest także informacja o tym, że w pełni funkcjonalne konto użytkownika, musi być przypisane do jakiejś organizacji. W tym miejscu można zaznaczyć check-box **B Chcę założyć organizację**, która będzie domyślnie powiązana z założonym kontem, oraz kliknąć **C Dalej**, w celu przejścia do portletu zakładania organizacji. W przypadku nie znaczenia check-boxa **B Chcę założyć organizację**, kliknięcie przycisku **C Zamknij**, kończy proces zakładania konta.

Rysunek 7 Założenie użytkownika



Krok 5.

W przypadku wyrażenia (w poprzednim kroku) chęci założenia organizacji powiązanej z założonym kontem użytkownika, zostanie wyświetlony ekran zakładania nowego profilu. Należy zaznaczyć rodzaj profilu **A**, oraz uzupełnić odpowiednie pola profilu, m.in. **B** **Imię** oraz **C** **Nazwisko**. Po uzupełnieniu

i zweryfikowaniu poprawności wprowadzonych informacji, należy przesłać dane poprzez naciśnięcie przycisku **D** **Prześlij**.

Rysunek 8 Zakładanie profilu

Edycja profilu

Dane o użytkowniku

osoba fizyczna osoba prawna

Imię

Nazwisko

NIP

REGON

PESEL

Dane teleadresowe

Województwo

Ręczne wprowadzenie danych

Przebieg choroby

testas

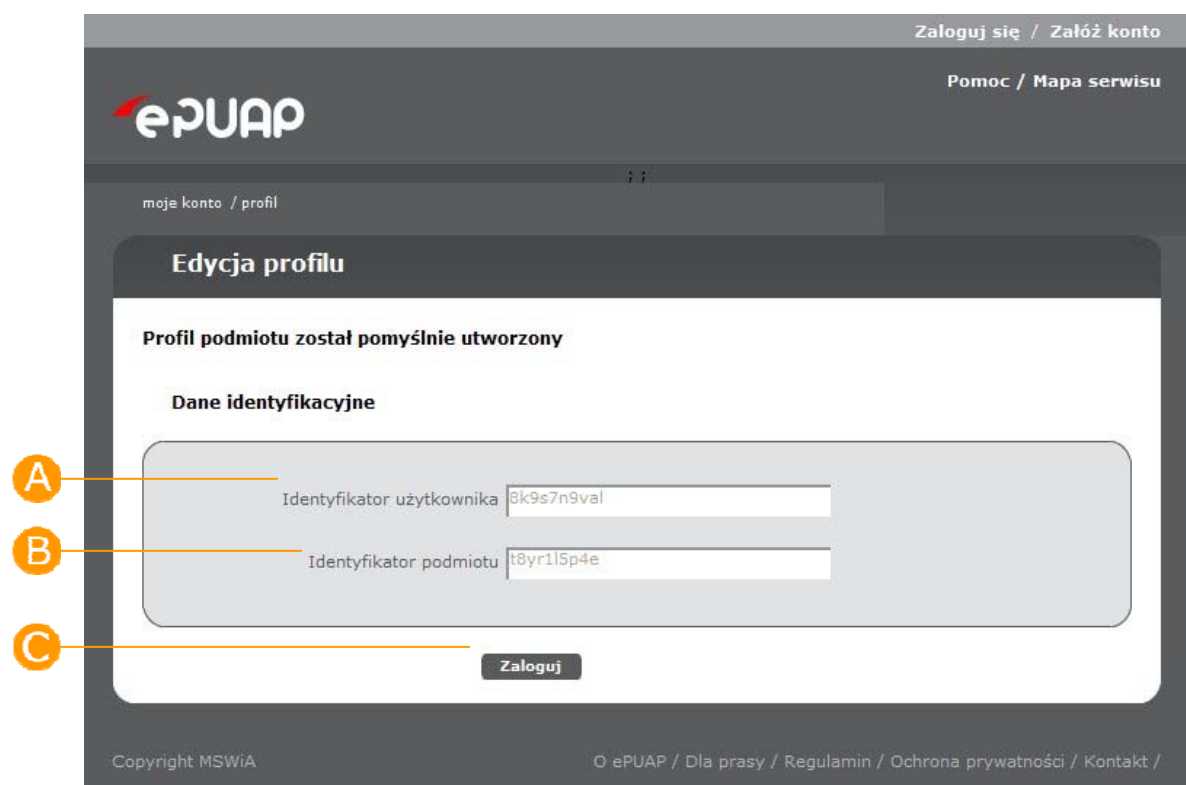
Prześlij **Anuluj**

Copyright MSWiA [O ePUAP](#) / [Dla prasy](#) / [Regulamin](#) / [Ochrona prywatności](#) / [Kontakt](#) /

Krok 6.

Zostanie wyświetlona strona podsumowująca wykonane działania, która wyświetla wygenerowany **A** **Identyfikator użytkownika**, a także **B** **Identyfikator podmiotu**. Identyfikatory te należy zapamiętać, ponieważ identyfikują one użytkownika. Kliknięcie przycisku **C** **Zaloguj** kończy proces zakładania konta i podmiotu.


Rysunek 9 Założenie użytkownika i podmiotu



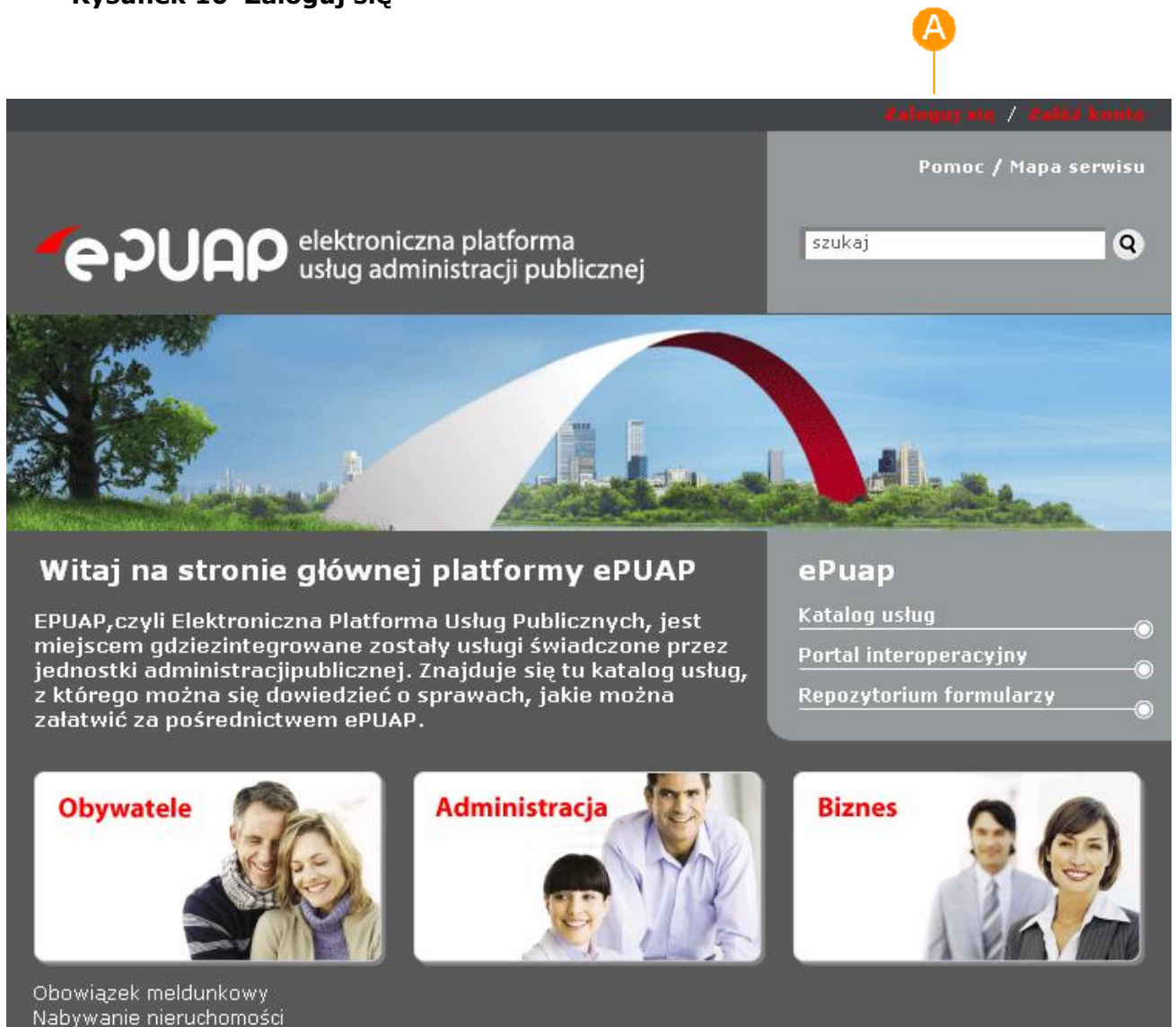
2.2. Jak zalogować się do systemu ePUAP?

Krok 1.

Po wejściu na stronę <http://epuap.gov.pl/> użytkownikowi wyświetli się strona główna ePUAP. W celu skorzystania z podsystemu komunikacyjnego

użytkownik musi posiadać swoje konto na platformie ePUAP. Jeżeli użytkownik założył już wcześniej swoje konto na ePUAP wystarczy, że na stronie głównej naciśnie link  **Zaloguj się.**

Rysunek 10 Zaloguj się



Zaloguj się / Załóż konto

Pomoc / Mapa serwisu

ePUAP elektroniczna platforma usług administracji publicznej

szukaj

Witaj na stronie głównej platformy ePUAP

EPUAP, czyli Elektroniczna Platforma Usług Publicznych, jest miejscem gdzie zintegrowane zostały usługi świadczone przez jednostki administracji publicznej. Znajduje się tu katalog usług, z którego można się dowiedzieć o sprawach, jakie można załatwić za pośrednictwem ePUAP.

ePuap

- Katalog usług
- Portal interoperacyjny
- Repozytorium formularzy

Obywatele

Obowiązek meldunkowy
Nabywanie nieruchomości

Administracja

Biznes

Krok 2.

Po naciśnięciu linku wyświetli się strona służąca do uwierzytelnienia się użytkownika w systemie ePUAP. Użytkownik wprowadza swój login w polu **A** **Login**, wartość w polu **B** **Metodę uwierzytelnienia** pozostawia jako **login/hasło** i potwierdza przyciskiem **C** **OK**.



Użytkownik ma możliwość zamiast logowania hasłem, załogować się do systemu za pomocą certyfikatu. Może tego dokonać poprzez zmianę wartości w polu **Metoda uwierzytelnienia** na **login/certyfikat**.

Rysunek 11 Ekran logowania

ePUAP

PE wymaga uwierzytelnienia

A Login

B Metoda Uwierzytelnienia login/hasło

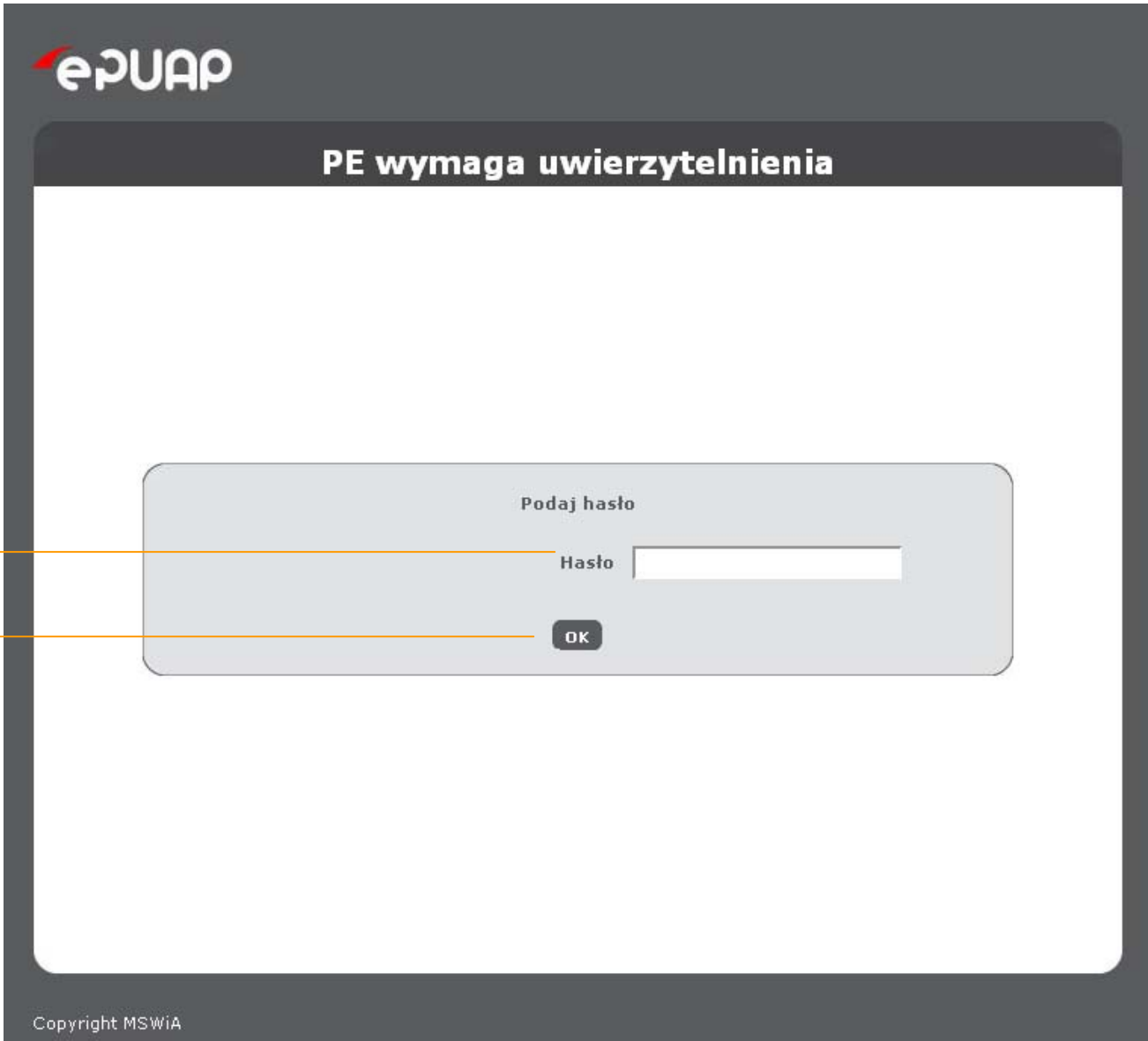
C

Copyright MSWiA

Krok 3.

Na kolejnym ekranie użytkownik musi podać poprawne hasło w polu **A** **Hasło** oraz zatwierdzić je przyciskiem **B** **OK**.

Rysunek 12 Wpisanie hasła



The screenshot shows the ePUAP interface with a dark header containing the logo and the text "PE wymaga uwierzytelnienia". Below this is a light gray dialog box titled "Podaj hasło". Inside the dialog box, there is a label "Hasło" next to a white text input field. Below the input field is a dark gray button labeled "OK". Two orange callout boxes, labeled "A" and "B", are positioned to the left of the dialog box. A line from callout "A" points to the text input field, and a line from callout "B" points to the "OK" button.

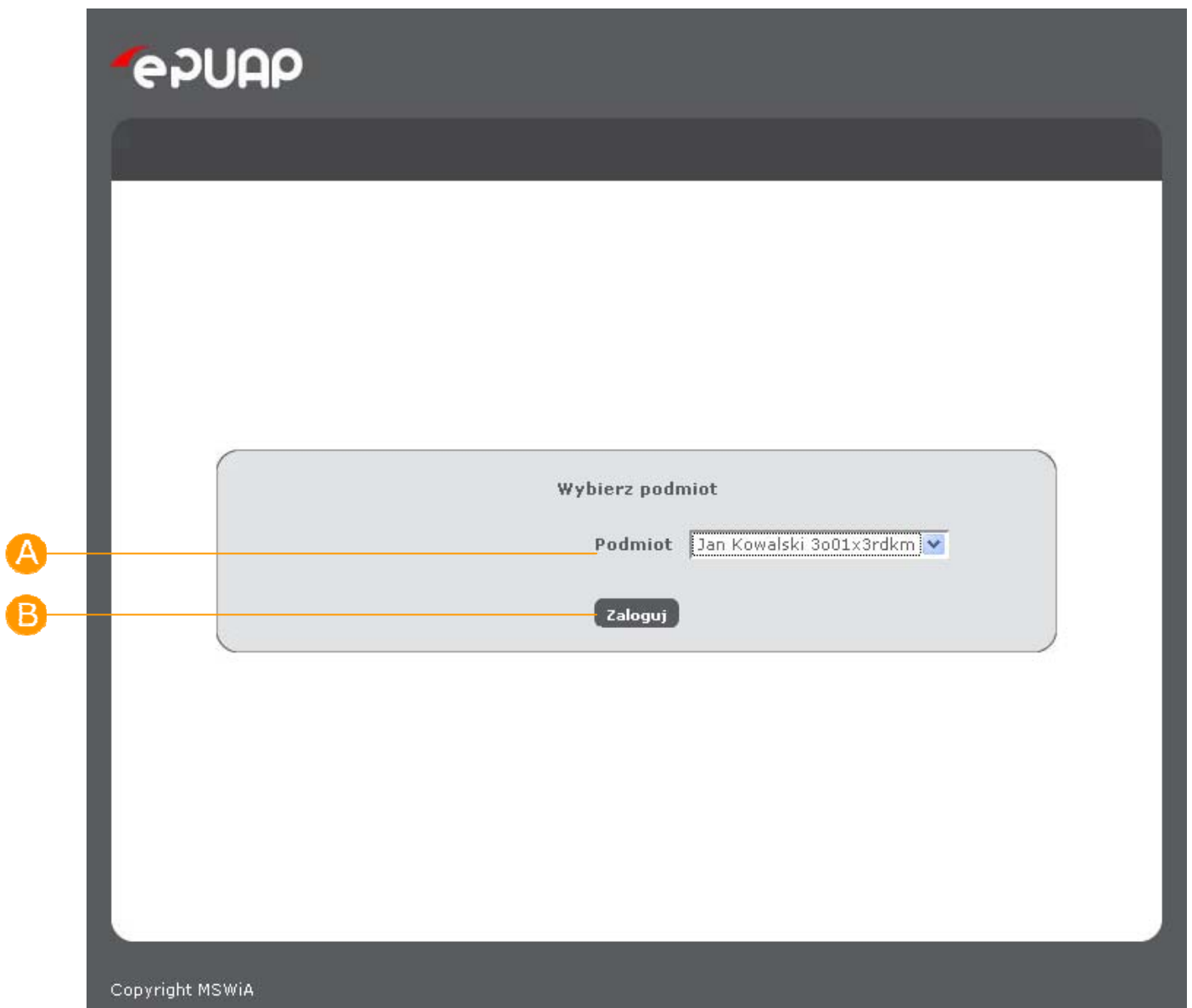
Copyright MSWiA

Krok 4.

Po naciśnięciu przycisku użytkownikowi ukazuje się kolejny ekran, na którym wybiera podmiot w imieniu którego chce występować w systemie ePUAP. Jeżeli użytkownik posiada więcej niż jeden podmiot, wybiera ten właściwy poprzez wybranie go z listy wartości w polu **A Podmiot** a następnie zatwierdza swój wybór przyciskiem **B Zaloguj**



Użytkownik może posiadać dowolną liczbę podmiotów, w których imieniu uwierzytelnia się na platformie ePUAP.

Rysunek 13 Wybranie podmiotu

Krok 5.

Jeżeli wszystko zostało wybrane poprawnie, użytkowników loguje się do systemu ePUAP. Informacje o tym czy użytkownik zalogował się do systemu i w ramach jakiego podmiotu pracuje, wyświetlają się **A** w górnym obszarze ekranu.

Rysunek 14 Ekran zalogowanego użytkownika

A Panel administracyjny **Użytkownik:** Jan Kowalski (r7yhow954v) **Podmiot:** Jan Kowalski (3o01x3rdkm) [Wyloguj się](#)

Pomoc / Mapa serwisu / Moje Konto

ePUAP elektroniczna platforma usług administracji publicznej

szukaj

Witaj na stronie głównej platformy ePUAP

EPUAP, czyli Elektroniczna Platforma Usług Publicznych, jest miejscem gdzie zintegrowane zostały usługi świadczone przez jednostki administracji publicznej. Znajduje się tu katalog usług, z którego można się dowiedzieć o sprawach, jakie można załatwić za pośrednictwem ePUAP.

ePuap

- Katalog usług
- Portal interoperacyjny
- Repozytorium formularzy

Obywatele


Obowiązek meldunkowy
Nabywanie nieruchomości
Egzamin na kontrolerów

Administracja

Biznes

2.3. Edycja konta

Krok 1.

Po wejściu na stronę <http://epuap.gov.pl/> i zalogowaniu się na portal, użytkownikowi wyświetli się strona główna ePUAP. W celu edycji danych konta użytkownika na platformie ePUAP, należy na stronie głównej nacisnąć link  Moje konto.

Rysunek 15. Strona główna

Panel administracyjny **Użytkownik:** Guybrush Treepwood (admin) **Podmiot:** (EPUAP-----) [Wyloguj się](#)

Pomoc / Mapa serwisu / Moje Konto

ePUAP elektroniczna platforma usług administracji publicznej

szukaj

Witaj na stronie głównej platformy ePUAP

EPUAP, czyli Elektroniczna Platforma Usług Publicznych, jest miejscem gdzie zintegrowane zostały usługi świadczone przez jednostki administracji publicznej. Znajduje się tu katalog usług, z którego można się dowiedzieć o sprawach, jakie można załatwić za pośrednictwem ePUAP.

ePuap

- Katalog usług
- Portal interoperacyjny
- Repozytorium formularzy

Obywatele

Obowiązek meldunkowy
Nabywanie nieruchomości
Egzamin na kontrolerów

Administracja

Biznes

Copyright MSWiA

O ePUAP / Dla prasy / Regulamin / Ochrona prywatności / Kontakt /

UNIA DLA PRZEDSIĘBIORCZYCH
PROGRAM KONKURENCYJNOŚĆ

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską Europejski fundusz

Krok 2.

Po naciśnięciu linku użytkownikowi wyświetli się formatka „Moje konto” umożliwiająca dokonanie użytkownikowi operacji na swoim koncie (wyświetlanie uprawnień, usuwanie itp.). Aby dokonać edycji konta należy kliknąć link **A** **Edytuj konto**.

Rysunek 16 Moje konto



Krok 3.

Po kliknięciu linku, użytkownikowi wyświetli się strona z formularzem do wprowadzania danych.

W celu zmiany danych konta, użytkownik wprowadza dane do pól **A Imię**, **B Nazwisko**, **C E-mail**, a następnie klika przycisk **D Zapisz**.

W przypadku gdy użytkownik ma przypisaną metodę logowania przy pomocy hasła, może to hasło zmienić, wprowadzając dane do pól **Aktualne hasło**, **Nowe hasło i Powtórz hasło**, a następnie klika przycisk **E Zmień hasło**.

W przypadku gdy użytkownik ma przypisaną metodę logowania przy pomocy certyfikatu, może ten certyfikat zmienić klikając przycisk **F Zmień certyfikat**.

Rysunek 3 Edycja konta użytkownika

Edycja konta użytkownika

A Imię

Drugie imię

B Nazwisko

C E-mail

Powtórz e-mail

D **Zapisz**

Aktualne hasło

Nowe hasło

Powtórz hasło

E **Zmień hasło**

```
<Root>
  <dyspozycja>
    W celu zarejestrowania certyfikatu, podpisz dyspozycje
  </dyspozycja>
  <ticket>
    746565444
  </ticket>
</Root>
```

F **Zmień certyfikat**