

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy (rodzica,
opiekuna, pełnoletniego ucznia)

.....,
miejscowość data

.....
adres wnioskodawcy

.....
telefon

Wójt Gminy Baranów
ul. Rynek 14
24-105 Baranów

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego / zasiłku
w roku szkolnym

I. Dane ucznia i jego rodziców

nazwisko ucznia	
imiona ucznia	
PESEL	
nazwisko i imię ojca	
nazwisko i imię matki	

Miejsce zamieszkania ucznia		
Ulica	miejscowość	
kod pocztowy	poczta	województwo

II. Informacje o szkole, do której uczęszcza uczeń

Nazwa szkoły / kolegium	
adres	
klasa	

III. Pożądana forma stypendium szkolnego (zaznaczyć znakiem X jedną lub kilka form)

1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych - korepetycjach, zajęciach dodatkowych, pod warunkiem, że wykraczają one poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą -

Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacane ze stypendium (podać rodzaj zajęć)

.....
prowadzone przez (nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)

.....
2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, słowników, programów komputerowych i innych pomocy naukowych -,

3) pomoc rzeczowa w postaci zwrotu zakupu stroju i obuwia sportowego – nie częściej niż raz w roku szkolnym, tornistra (plecaka), przyborów szkolnych-

4) całkowitego lub częściowego zwrotu kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania – dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów-

5) świadczenia pieniężnego (należy podać uzasadnienie).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

Okoliczności występujące w rodzinie (zaznaczyć znakiem **X**):

bezrobocie -	narkomania -
niepełnosprawność -	rodzina niepełna -
ciężka lub długotrwała choroba -	wystąpiło zdarzenie losowe -
wielodzietność -	niskie dochody na osobę w rodzinie -
brak umiejętności wypełniania funkcji	inne – jakie?
opiekuńczo-wychowawczych -
alkoholizm -

V. Oświadczenia

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu do realizacji programu stypendialnego zgodnie z ustawą z dnia 29

sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

2. Oświadczam, że uczeń otrzymuje / nie otrzymuje (niepotrzebne skreślić) stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, w wysokości

..... zł, słownie: **(należy dołączyć dokument potwierdzający otrzymywanie w/w stypendium)**

3. Stypendium proszę przekazać na rachunek w banku

.....
(podać nazwę i adres banku oraz numer rachunku bankowego)

W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne w formie, o której mowa w Pkt. III ppkt 1 należy podać nr rachunku bankowego podmiotu realizującego zajęcia edukacyjne.

4. Oświadczam, że w skład mojej rodziny wchodzi poniżej wymienione osoby, a ich dochody w miesiącu (tj. w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku) wyniosły łącznie zł, wg poniższego zestawienia, co potwierdzam załączonymi zaświadczeniami lub oświadczeniami:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy	Wysokość dochodu*	Miejsce zatrudnienia (w przypadku osób bezrobotnych należy podać informację o rejestracji w urzędzie pracy)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

* Do dochodu zaliczyć należy:

- dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- inne dochody nie podlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych (np.: **praca za granicą, gospodarstwo rolne, alimenty, stypendia, świadczenia rodzinne i z pomocy społecznej, dodatek mieszkaniowy, itp.**)

5. Oświadczam, że pracuje za granicą i osiąga tam dochody / nikt z członków rodziny nie pracuje za granicą i nie osiąga z tego tytułu dochodów (niepotrzebne skreślić).

6. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533 ze zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....
(podpis)

VI. Załączniki

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1. Opinię Dyrektora Szkoły
2. Dokumenty o wysokości dochodów - szt.
3. Dokumenty potwierdzające wydatki wynikające z potrzeb edukacyjnych - szt.
4.
5.

Informacje

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się:
 - **do dnia 15 września** danego roku szkolnego dla uczniów,
 - **do dnia 15 października** danego roku szkolnego dla słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych.
2. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne stanowi dochód rodziny w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie lub dochód osoby uczącej się prowadzącej odrębne gospodarstwo domowe, nie przekraczający kwoty **514 zł** netto miesięcznie (Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz. U. z 2015 r., poz. 162 z późn. zm.).
4. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

5. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł.
6. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą, zaświadczenie o dochodach, zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej wydaje naczelnik właściwego urzędu skarbowego.
7. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenia lub oświadczenie o uzyskanych dochodach za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku (np. wniosek złożony we wrześniu - dochody za sierpień).

W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodu przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z zastrzeżeniem pkt 2,
 - 2) **oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań – osoba składająca oświadczenie jest zobowiązana do zawarcia w nich klauzuli następującej treści:**

„ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
 - 3) opinię Dyrektora Szkoły.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) Wójt Gminy Baranów informuje, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Gmina Baranów

Adres: ul. Rynek 14, 24-105 Baranów

Tel. (81) 883 40 27

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: : inspektor@cbi24.pl.

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2198) oraz Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVII/390/2010 Rady Gminy Baranów z dnia 18 czerwca 2010 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Baranów (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 92 poz. 1694),

2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat tj. okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.

4. Dane osobowe mogą być przekazywane odbiorcom – GOPS.

5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem
- prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....